

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen järvenrantojen väliaikaisten palvelujen palveluverkkosuunnitelman kehittämiseen liittyvä asiantuntijapalvelujen hankinta Nomaji maisema-arkkitehdit Oy:ltä
TRE:5718/02.07.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja Teppo Rantanen, puh. 040 023 5442, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erityisasiantuntija Heikki Aittala, puh. 040 809 6539, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Tampereen järvenrantojen väliaikaisten palvelujen palveluverkkosuunnitelman kehittämiseen liittyvästä asiantuntijapalvelujen hankinnasta tehdään Nomaji maisema-arkkitehdit Oy:ltä (Y-tunnus 2715151-1)

Hankinnan arvonlisäveroton hinta on enintään 33 604 euroa.

Hankinnan kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113515 (yhteiset palvelut), sis. tilausnumero 28691.

Sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

Hankinta perustuu Tampereen kaupungin (ja hankintarenkaassa vahvistettujen hankintayksiköiden) ja palveluntuottajan välillä Tampereen kaupungin maisemasuunnittelun puitesopimuksen optiopäätökseen (TRE: 699/02.07.01/2021). Alle 60 000 euron arvoisessa hankinnassa voidaan puitejärjestelyn sisällä tilata palveluita parhaiten sijoittuneelta toimijalta työn luonteen vaatima erityisosaaminen, referenssit, aikataulullinen saatavuus ja reklamaatiot huomioiden.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan toimivaltaa on siirretty 9.12.2025 alkaen konsernihallinnon kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmän johtajalle enintään kuuden kuukauden mittaisista kaupunkitilan käyttöön liittyvistä maanomistajan luvista ja niiden ehdoista.

Tampereen kaupungin tavoitteena on parantaa yrittäjien toimintaedellytyksiä ja taloudellista toimeliaisuutta. Panostamme elämystalouden ja tapahtumallisuuden laaja-alaiseen kehittämiseen vahvistaen asemaamme luovien alojen kansallisena ja kansainvälisenä keskittymänä.

Kehitämme ja nopeutamme lupapalveluprosessia ja osana tätä kehitystyötä, olemme parantamassa pohjatietoja niistä rannoille keskittyvistä alueista, joissa elämys- ja virkistyspalveluiden lyhytaikainen, kausiluonteinen- ja pop up -toiminta on mahdollista (enintään 6 kk kestävät toiminnot). Tavoitteena on saada kehitettyä karttapohjainen työkalu, josta selviää nopeasti mm. mitä toimintaa missäkin ranta-

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

alueella on mahdollista tehdä ja millaista infraa alueelta löytyy. Samalla edellytykset kehittää kiinnostavaa kaupunkitilaa ja kaupungin vetovoimaa lisääntyvät.

Tavoitteena on nopeuttaa ja selkeyttää prosessia sekä lupakäsittelijän että palvelun tuottajan eli luvan hakijan näkökulmasta. Työkalun avulla kuntalainen, yritys tai muu toimija näkisi helposti, millainen toiminta olisi missäkin päin mahdollista. Kokonaisuudessaan kehitystyö etsii ratkaisuja kaupungin tavoittelemille strategisille tavoitteille.

Nomaji maisema-arkkitehdit Oy:llä on toimeksiannon vaatimaa erityisosaamista ja tietämystä Tampereen alueen ranta-alueista, sillä se on tehnyt aikaisemmin Tampereen kantakaupungin rantojen virkistyspalveluselvityksen. Nomaji maisema-arkkitehdit Oy sitoutuu toimeksiannon tekemiseen vuosien 2025–2026 aikana.

Asiantuntijatyön alustava muoto ja työvaiheet:

- Työvaiheet 1-3: Palvelujen ja toimintojen tunnistaminen, analyysien täydentäminen, potentiaalisten alueiden tunnistaminen. Kustannushinta enintään 19 044 euroa (alv 0 %).
- Optio 1/työvaihe 4: Työn tulosten jalostaminen työkaluksi. Kustannus 5960 euroa (alv 0 %).
- Optio 2/työvaihe 5: Esimerkkisuunnitelmat palveluiden sijoittumisesta. Kustannus 8600 euroa (alv 0 %).

Toimeksiannosta tilataan nyt työvaiheet 1-3. Optiot 4 ja 5 tilataan tarvittaessa.

Työn kustannus on korkeintaan 33 604 euroa (alv 0 %).

Saatu tarjous vastaa asetettuja vaatimuksia. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Konsernihallinnon toimintasäännön delegointiliitteen (konsernijohtajan päätös 1.9.2025 § 157) mukaisesti ryhmän johtaja päättää johtamansa toiminnan osalta tavaroiden ja palvelujen hankinnoista enintään 60 000 euroon asti sekä sopimusten hyväksymisestä vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi

Anna-Kaisa Heinämäki, Anna Pääsky, Heikki Aittala, tupa.talous@tampere.fi

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Johtaja Teppo Rantanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 10.11.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 7.11.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Tampereen kaupungin kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmän johtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
07.11.2025

Markus Suhonen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 80

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.